

D103.1: DEMOSTRACIÓN DEL MANUAL DEL SGA ISO 14001:2015 KIT DE DOCUMENTOS

Capítulo 1.0 Contenido del kit de documentos del manual EMS 14001:2015

Sr. No.	Lista de directorios	Detalles del documento
1.0	Manual ambiental	14 archivos – 37 páginas en Ms. Word
	Capítulo 01	03 páginas en Ms. Word
	Capítulo 02	02 páginas en Ms. Word
	Capítulo 03	03 páginas en Ms. Word
	Capítulo 04	04 páginas en Ms. Word
	Capítulo 05	04 páginas en Ms. Word
	Capítulo 06	04 páginas en Ms. Word
	Capítulo 07	05 páginas en Ms. Word
	Capítulo 08	02 páginas en Ms. Word
	Capítulo 09	03 páginas en Ms. Word
	Capítulo 10	02 páginas en Ms. Word
	Anexo I	01 páginas en Ms. Word
	Anexo II	01 páginas en Ms. Word
	Anexo III	02 páginas en Ms. Word
	Anexo IV	01 páginas en Ms. Word

Información documentada Manual EMS:

Nuestro kit de documentos contiene un manual EMS de muestra requerido para la certificación ISO 14001:2015 como se detalla a continuación.

Todos los documentos están en Word y puedes editarlos. Puede realizar cambios según las necesidades de su empresa. En la versión revisada de la norma EMS 14001:2015, se requería información documentada en algunos puntos. Sin embargo, para mejorar el sistema, se proporcionó un manual de EMS y el usuario puede crear su propio sistema con pequeños cambios.

Actualmente, la norma ISO 14001:2015 no requiere manuales, procedimientos, etc., sino dos tipos de información documentada, como se indica a continuación.

1. **Mantener información documentada: Alcance, política del SGA, Objetivos, etc.**
2. **Conservar la información documentada (formularios, plantillas)**

En este directorio se crean más archivos en formato Word según los detalles que se enumeran a continuación y puede editarlos.

1. Manual Ambiental (10 Capítulos y 4 Anexos):

Incluye un ejemplo de manual ambiental y detalles de cada cláusula sobre la implementación de los sistemas ISO 14001:2015. Abarca el contexto de la organización, una política de ejemplo, objetivos, alcance, estructura organizacional, así como los requisitos a nivel macro (del 4 al 10) de la norma EMS 14001:2015, y su implementación en la organización, incluyendo el nivel 1 de los documentos de la norma EMS 14001:2015.

Consta de 10 capítulos que abarcan el perfil de la empresa, la hoja de enmiendas, el índice y los detalles de cada cláusula según la norma ISO 14001 para su implementación.

(A) Tabla de contenidos

Cap. No.	Sujeto	Pág. No.	ISO 14001 Cláusula Referencia
Sección – 1			
1.	Perfil de la empresa	1-3	
2.	Tabla de contenido	1-2	
3.	Control y distribución	1-3	
Sección – 2			
4 a 10	Los capítulos 4 a 10 cubren una muestra de la política de EMS, los objetivos, el alcance, el contexto de la organización y el sistema de gestión de calidad a nivel macro, explicando cómo la organización implementa los requisitos para crear el sistema EMS según la norma revisada 201	Aproximadamente 25 páginas	4.0 a 10.0
ANX-I	Lista de información documentada	1-3	
ANX-II	Glosario de términos	1-1	
ANX-III	Diagrama de flujo del proceso	1-2	
ANX- IV	Estructura de la organización	1-1	

Capítulo 2.0 ACERCA DE LA COMPAÑÍA

Global ISO Consulting es una empresa innovadora, impulsada por un grupo de ingenieros cualificados y licenciados en administración con una amplia experiencia de 20 años en consultoría y gestión ISO. La empresa presta servicios a clientes globales mediante sistemas de prestación de servicios presenciales y remotos. Ofrecemos una gama completa de servicios de consultoría orientados a ayudar a todo tipo de organizaciones a lograr competitividad, certificaciones y cumplimiento de las normas y regulaciones internacionales. Hasta la fecha, hemos... **más de 1200 clientes en más de 45 países.**

Nuestro kit de capacitación listo para usar y documentos editables ayuda al cliente a facilitar la preparación de sus documentos y a que cumplan con el estándar ISO relacionado más rápidamente.

1. Nuestros promotores e ingenieros tienen experiencia **en más de 1200 empresas** a nivel mundial, para capacitación en gestión y consultoría de la serie ISO. Tuvimos... **clientes en más de 45 países.**
2. Equipo de 40 miembros altamente calificados (MBA, ingenieros titulados) y propietario con amplia experiencia profesional (desde 1991).
3. Tenemos una tasa de éxito del 100% en la certificación de la serie ISO de nuestros clientes de un organismo de certificación de renombre y una imagen de marca y un nombre líder en el mercado.
4. Sugerir medidas de mejora continua y reducción de costos, así como presentaciones de capacitación altamente informativas y otros productos que permiten recuperar la inversión en un plazo de dos meses.
5. Hasta ahora, más de 50.000 empleados han sido capacitados por nosotros en la certificación de la serie ISO.
6. Habíamos dedicado más de 60.000 días-hombre (170 años-hombre) a preparar documentos ISO y diapositivas de capacitación.

Global ISO Consulting se compromete a:

1. Implicación y compromiso personal desde el primer día
2. Cargas óptimas
3. Enfoque profesional
4. Trabajar duro y actualizar los conocimientos de los miembros del equipo.
5. Fortalecer a los clientes mediante el establecimiento de sistemas y proporcionar los mejores materiales de capacitación en todas las áreas de gestión para que hagan su casa de manera adecuada.
6. Establecer un control interno sólido con la ayuda del sistema y el uso de las últimas técnicas de gestión.

Capítulo 3.0 FUNCIÓN DEL USUARIO

3.1 Requisitos de hardware y software



A. Hardware:

- Nuestro kit de documentos se puede realizar mejor con la ayuda de computadoras P3 y superiores con un mínimo de 10 GB de espacio en el disco duro.
- Para un mejor impacto visual de la documentación de PowerPoint, puede mantener la configuración de la imagen en color en color alto.

B. Software utilizado en el kit de documentación

- Documentos escritos en MS Office 2003 y programas de Windows XP. Por lo tanto, se requiere Office 2003 o superior con Windows XP.

3.2 Características del kit de documentación:

- Contiene todos los documentos necesarios enumerados anteriormente para el manual ISO 9001:2015 y cumple con los requisitos de las Normas ISO 9001:2015 y se dedican más de 1000 días-hombre (9000 horas) a la preparación del mismo.
- Escrito en un inglés sencillo
- Ahorrará mucho tiempo únicamente en la mecanografía y preparación de documentos.
- **Fácil de usar y de aprender.**
- Desarrollado bajo la guía de expertos experimentados.
- Proporciona un modelo de un sistema de gestión que es simple y libre de papeleo excesivo.

Capítulo 4.0 BENEFICIOS DE USAR NUESTRO KIT DE DOCUMENTOS

1. Al utilizar este kit de manual del SGC ISO 9001:2015, puede ahorrar mucho de su valioso tiempo mientras prepara los documentos y el manual ISO.
2. Cuidar todas las secciones y subsecciones de la norma ISO 9001:2015 le ayudará a establecer un mejor sistema.
3. El kit de documentos permite modificar el contenido e imprimir tantas copias como se necesiten. El usuario puede modificar los documentos según su sector y crear sus propios documentos ISO para su organización.
4. Ahorre mucho tiempo y costos en la preparación de documentos.
5. Obtendrá un mejor control de su sistema gracias a nuestros formatos probados.

6. Obtendrá un mejor control de su sistema gracias a nuestros documentos y plantillas probados y desarrollados bajo la guía de nuestros expertos y consultores probados a nivel mundial con una amplia experiencia de más de 20 años en consultoría ISO.
7. Nuestros productos se venden ampliamente a nivel mundial y son utilizados por muchas empresas multinacionales y han brindado satisfacción total al cliente, así como una excelente relación calidad-precio.
8. En la preparación de los kits de documentos, se ha verificado y evaluado en varios niveles de nuestro equipo y se han dedicado más de 1000 horas a la preparación de este kit de productos.
9. Preparado por un equipo de consultores líderes con experiencia a nivel mundial.

Capítulo 5.0 MÉTODO DE ENTREGA EN LÍNEA

Al finalizar la compra, le proporcionaremos un nombre de usuario y una contraseña para descargar el producto desde nuestro servidor FTP. De esta forma, le entregamos nuestros productos en línea al instante mediante el envío de un correo electrónico con su nombre de usuario y contraseña.